



Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Горнозаводского городского округа Пермского края

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета, государственного учреждения)

И.о.начальника управления

(подпись)

Ю.В. Лыскова

(подпись)

(расшифровка подписи)

« 12 » Января 20 21 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

7

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование государственного учреждения (обособленного подразделения)

муниципальное бюджетное учреждение культуры "Горнозаводская центральная городская библиотека"

Вид деятельности государственного учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность библиотек и архивов

Коды
0506001
01.01.2021
31.12.2023
91.0.1

Форма

по ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия

Код по сводному реестру

ПО ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек

Код
по общероссийскому базовому перечню
или региональному перечню

Б583

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель качества государственной услуги				Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги	
						наименование показателя	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1й год планового периода)	2023 год (2й год планового периода)			
							наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
9101000.99.0.Б583А А00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Динамика посещений пользователей библиотек (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	65,00	10,00	10,00	5,00		

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги				Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги		
	Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1й год планового периода)	2023 год (2й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1й год планового периода)	2023 год (2й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	С учетом всех форм	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0.Б583А А000000					В стационарных условиях		Количество посещений	ЕД	642	126 048,00	138 653,00	151 257,00				5,00	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Горнозаводского городского округа Пермского края	30.12.2020	1342	"Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание муниципального имущества муниципальными учреждениями Горнозаводского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов"

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Федеральный Закон от 29.12.1994 №78-ФЗ "О библиотечном деле", Закон Пермского края от 05.03.2008 №205-ПК "О библиотечном деле в Пермском крае", Устав Учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	http://dom-lib.biblioteka-rem.ru/	По мере необходимости
Размещение информации на стендах в помещениях	Правила пользования библиотекой	По мере необходимости
Телефонная связь	Информация об услугах	В дни работы библиотеки

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел

1

1. Наименование работы

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

2. Категории потребителей работы

Код
по общероссийскому базовому перечню
или региональному перечню

07.069.1

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	Содержание услуги 1 <div>(наименование показателя)</div>	Содержание услуги 2 <div>(наименование показателя)</div>	Содержание услуги 3 <div>(наименование показателя)</div>	Условия (формы) оказания услуги 1 <div>(наименование показателя)</div>	Условия (формы) оказания услуги 2 <div>(наименование показателя)</div>	наименование показателя	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1й год планового периода)	2023 год (2й год планового периода)				
							наименование	код по ОКЕИ							
1				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
						Доля экземпляров библиотечного фонда для детей в возрасте до 14 лет включительно в общем объеме библиотечного фонда	%	5	5,00		5,00	5,00	5,00		
07069100000000000000 01168	Комплектование библиотечного фонда	НЕ УКАЗАНО	НЕ УКАЗАНО	В стационарных условиях	НЕ УКАЗАНО	Доля экземпляров справочно - библиографических изданий в общем объеме библиотечного фонда	%	5	7,00	7,00		7,00	5,00		
						Обновляемость библиотечных фондов	%	5	1,80		1,80	1,80	5,00		
						Объем фонда библиотеки	%	5	80,00		80,00	80,00	5,00		
						Увеличение объема записей в электронной базе данных	Тыс ЕД	643	0,10		0,10	0,10	5,00		

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы				Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы	
						наименование показателя	единица измерения		описание работы	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1й год планового периода)	2023 год (2й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1й год планового периода)	2023 год (2й год планового периода)			
	наименование показателя	наименование показателя	код по ОКЕИ															
				2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
07069100000000000000 01168	Комплектование библиотечного фонда	НЕ УКАЗАНО	НЕ УКАЗАНО	В стационарных условиях	НЕ УКАЗАНО	Количество документов	ЕД	642			84 124,00	84 124,00	84 124,00	14	15	16	17	18
																		5,00

Часть III. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

ликвидация или реорганизация учреждения, отсутствие потребности в оказании муниципальной услуги, нарушение правил пожарной безопасности

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
отчетная документация	1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год	Управление культуры, спорта Горнозаводского округа

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания
"Отчет о выполнении муниципального задания"

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания
1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания
не позднее 20-го числа месяца следующего за отчетным кварталом; до 30 января года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания