

Приложение № 1
к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Управления культуры и работы с молодежью администрации
Горнозаводского муниципального района Пермского края от _____

" 12 " января 2018 г. № 2

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета муниципального района, муниципального учреждения)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № <1>

1

на 20 18 год и на плановый период 20 19 и 20 20 годов

Форма по ОКУД

Коды

506001

Дата начала действия

12.01.2018

Дата окончания
действия <2>

31.12.2018

Код по
сводному
реестру

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное

учреждение культуры "Горнозаводская центральная межпоселенческая библиотека"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Организация библиотечного обслуживания населения Горнозаводского муниципального района с учетом
потребностей и интересов социально-возрастных групп

По ОКВЭД

91.01

По ОКВЭД

По ОКВЭД

(указывается вид муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное

обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

Уникальный номер
по общероссийскому базовому
перечню и региональному перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			(возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги <7>	
	(наименование показателя)<5>	(наименование показателя)<5>	(наименование показателя)<5>	(наименование показателя)<5>	(наименование показателя)<5>	наименование показателя <5>	единица измерения по ОКЕИ <6>	код по ОКЕИ <6>	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
07011000000000001001100	Библиотеч-ное, библиогра-фическое и информа-ционное обслуживание пользователей библиотеки			в стационарных условиях		доля потребителей, удовлетво-ренных качеством услуг от числа опрошенных	процент	744	85	90	90	10	

070110000000001001100	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки			в стационарных условиях	охват населения библиотечным обслуживанием	процент	744	45,5	45,5	45,5	10
-----------------------	--	--	--	-------------------------	--	---------	-----	------	------	------	----

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <8>			допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <7>		
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	наименование показателя<5>	единица измерения наименование<5> код по ОКЕИ <6>	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
07011000000000001001100	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек				в стационарных условиях	количество посещений	единиц	642	50480	50480	50480				10	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Горнозаводского муниципального района Пермского края	27.12.2017	1532	Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (работы) и нормативных затрат на содержание муниципального имущества муниципальными учреждениями Горнозаводского муниципального района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	Сайт МБУК "Горнозаводская центральная межпоселенческая библиотека г.Горнозаводска	по мере необходимости
Размещение информации на стендах в помещениях	Правила пользования библиотеками	по мере поступления новых изданий газет, журналов
Телефонная связь	Информация об услуги	в дни работы библиотеки

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел 2

1. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки

2. Категории потребителей работы физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>:

Уникальный номер
по общероссийскому базовому
перечню или региональному перечню

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <7>	
						наименование показателя <5>	единица измерения		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютн ых показател ях
	(наименование показателя)<5>	(наименование показателя)<5>	(наименование показателя)<5>	(наименование показателя)<5>	(наименование показателя)<5>		наимено- вание <5>	код по ОКЕИ <6>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
07013100000 00000000810 0	Формирование , учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки			в стационарных условиях		доля пользователей, удовлетворенных качеством услуг от числа опрошенных	процент	744	85	90	90	10	
07013100000 00000000810 0	Формирование , учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов			в стационарных условиях		охват населения библиотечным обслуживанием	процент	744	45,5	45,5	45,5	10	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <8>			допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <7>		
						наименование показателя<5>	единица измерения		описание работы	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
	(наименование показателя)<5>	(наименование показателя)<5>	(наименование показателя)<5>	(наименование показателя)<5>	(наименование показателя)<5>		наименование <5>	код по ОКЕИ <6>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
07013100000000000008100	формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов			в стационарных условиях		количество документов	единиц	642	Формирование фондов библиотеки	45497	45497	45497				10	

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <9>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Нарушение требований пожарной безопасности, нарушение санитарных правил при эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчетная документация	1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год (не позднее 10-го числа месяца следующего за отчетным)	Управление культуры и работы с молодежью Горнозаводского муниципального района Пермского края

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания Утвержденная форма отчета о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания не позднее 10-го числа месяца следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10>

¹ Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет"

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

3 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

4 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, и единицы их измерения.

5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

7 Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнения работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета муниципального района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.