

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управление культуры, спорта и работы с молодежью
администрации Горнозаводского городского округа Пермского
края



ана, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета, муниципального распорядителя средств бюджета, муниципального учреждения)

Начальник управления

Е.И. Дубровина

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« 18 » Декабря 20 24 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

3

на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

муниципальное бюджетное учреждение культуры "Горнозаводская центральная городская библиотека"

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность библиотек и архивов

Форма

по ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

Коды
0506001
01.01.2025
31.12.2027
573B6502
91.01

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел

1

1. Наименование муниципальной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

Код
по общероссийскому базовому перечню
или региональному перечню

Б583

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1й год планового периода)	2027 год (2й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.Б583А А00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Динамика посещений пользователей библиотек (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	ПРОЦ	744	28,00	11,00	10,00	5,00	0,00
9101000.99.0.Б583А А01000	С учетом всех форм			Вне стационара		Динамика посещений пользователей библиотек по сравнению с предыдущим годом	ПРОЦ	744	59,00	9,00	8,00	5,00	0,00
9101000.99.0.Б583А А02000	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет		Динамика посещений пользователей библиотек (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	ПРОЦ	744	29,00	11,00	10,00	5,00	0,00

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1й год планового периода)	2027 год (2й год планового периода)	2027 год (2й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах		
																7
9101000.99.0.Б583А А00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях			ЕД	642	231 941,00	257 931,00	283 924,00			5,00	11 597,00	
9101000.99.0.Б583А А01000	С учетом всех форм			Вне стационара			ЕД	642	10 642,00	11 602,00	12 563,00			5,00	532,00	
9101000.99.0.Б583А А02000	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет			ЕД	642	62 807,00	69 785,00	76 764,00			5,00	3 140,00	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид		принимающий орган		дата	номер	Нормативный правовой акт	
1		2		3	4	наименование	
						5	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	1	Состав размещаемой информации	2	Частота обновления информации	3
Размещение информации в сети Интернет		http://dom-lb.biblioteka-rem.ru/		По мере необходимости	
Размещение информации на стендах в помещениях		Правила пользования библиотечной		По мере необходимости	
Телефонная связь		Информация об услугах		В дни работы библиотеки	

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

Раздел

по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

Код 07.069.1

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель качества работы			Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)				наименование показателя	единица измерения		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1й год планового периода)	2027 год (2й год планового периода)	12	13	14
	Содержание услуги (работы) 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Условия (форма) оказания услуги (работы) 1		наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						Доля экземпляров библиотечного фонда для детей в возрасте до 14 лет всего библиотечного фонда	ПРОЦ	744	24,50	24,50	24,50	5,00	0,00
07069100000000000000 01170	Комплектование библиотечного фонда	НЕ УКАЗАНО	НЕ УКАЗАНО	В стационарных условиях	НЕ УКАЗАНО	Доля экземпляров справочно - библиографических изданий в общем объеме библиотечного фонда	ПРОЦ	744	10,00	10,00	10,00	5,00	0,00
						Обновляемость библиотечных фондов	ПРОЦ	744	0,25	0,25	0,25	5,00	0,00
						Объем фонда библиотеки	ПРОЦ	744	80,00	80,00	80,00	5,00	0,00
						Увеличение объема записей в электронной базе данных	ТЫС ЕД	643	0,20	0,20	0,20	5,00	0,00

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы				Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы	
	Содержание услуги (работы) 1 (наименование показателя)	Содержание услуги 2 (наименование показателя)	Содержание услуги 3 (наименование показателя)	Условия (формы) оказания услуги (работы) 1 (наименование показателя)	Условия (формы) оказания услуги 2 (наименование показателя)	наименование показателя	единицы измерения		описание работы	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1й год планового периода)	2027 год (2й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1й год планового периода)	2027 год (2й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
							наименование	код по ОКЕИ										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
07069100000000000000 01170	Комплектование библиотечного фонда	НЕ УКАЗАНО	НЕ УКАЗАНО	В стационарных условиях	НЕ УКАЗАНО	Количество документов	ЕД	642		77 648,00	77 648,00	77 648,00	77 648,00			5,00	3 882,00	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	Нормативный правовой акт	наименование
1	2	3	4		5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Ликвидация или реорганизация учреждения, отсутствия потребности в оказании муниципальной услуги, нарушение правил пожарной безопасности

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые и внеплановые проверки	По мере необходимости.	Управление культуры, спорта Горнозаводского округа
Отчетная документация	1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год	Управление культуры, спорта Горнозаводского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

"В соответствии с постановлением администрации Горнозаводского городского округа Пермского края от 05.02.2021 г. № 100 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), финансового обеспечения и контроля за исполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели" ("В соответствии с постановлением администрации Горнозаводского городского округа Пермского края от 05.02.2021 г. № 100 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), финансового обеспечения и контроля за исполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели" ("Отчет о выполнении муниципального задания"))

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, в срок до 30 января года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания