

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управление культуры, спорта и работы с молодежью
администрации Горнозаводского городского округа Пермского
края



(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного
распорядителя средств бюджета государственного учреждения)

Начальник управления

Е.И. Дубровина

(должность)

(расшифровка подписи)

« 09 » Января 20 23 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

28

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование государственного учреждения (обособленного подразделения)

муниципальное бюджетное учреждение культуры "Горнозаводская центральная городская библиотека"

Вид деятельности государственного учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность библиотек и архивов

| Коды |
|------------|
| 0506001 |
| 01.01.2023 |
| 31.12.2025 |
| |
| 91.0.1 |

Форма

по ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел

1

1. Наименование государственной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам) | | | | Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги (по справочникам) | | Показатель качества государственной услуги | | Значение показателя качества государственной услуги | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги | |
|---------------------------------------|---|---|---|---------------------------------|---|---------|---|-----|--|------|------|------|--|--|
| | Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя) | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 9101000.99.0.Б583А А00000 | С.учетом всех форм | | | В стационарных условиях | Динамика посещений пользователей библиотек (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | Процент | 744 | 744 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 5,00 | 0,00 | |
| 9101000.99.0.Б583А А01000 | С.учетом всех форм | | | Вне стационара | Динамика посещений пользователей библиотек по сравнению с предыдущим годом | Процент | 744 | 744 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 5,00 | 0,00 | |
| 9101000.99.0.Б583А А02000 | С.учетом всех форм | | | Удаленно через сеть Интернет | Динамика посещений пользователей библиотек (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | Процент | 744 | 744 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 5,00 | 0,00 | |

Код
Б583
по общероссийскому базовому перечню
или региональному перечню

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги (по справочникам) | | Показатель объема государственной услуги | | Значение показателя объема государственной услуги | | | | Размер платы (цена, тариф) | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги | |
|---------------------------------------|---|---|---|--|----------------------|---|-------------------|--|--|--|--|--|-------------|-----------------------------|----------------------------|--|----------|
| | Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя) | 3 | 4 | Способы обслуживания (наименование показателя) | 6 | наименование показателя | единица измерения | 2023 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1й год планового периода) | 2023 год (очередной финансовый год) | 2024 год (1й год планового периода) | 2025 год (2й год планового периода) | 8 процентов | в абсолютных показателях | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | наименование показателя | код по ОКЕИ | |
| 9101000.99.0.Б583А А000000 | С.учетом всех форм | | | В стационарных условиях | Количество посещений | ЕД | 642 | 151 287,00 | 151 287,00 | 151 287,00 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 5,00 | 7 564,00 |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|--------------------|--|---------------------------------|--|----------------------|----|-----|-----------|-----------|-----------|------|----------|
| 910100.99.0.5583.А А01000 | С учетом всех форм | | Вис стационара | | Количество посещений | ЕД | 642 | 6 680,00 | 6 680,00 | 6 680,00 | 5,00 | 334,00 |
| 910100.99.0.5583.А А02000 | С учетом всех форм | | Удаленно через сеть Интернет | | Количество посещений | ЕД | 642 | 45 586,00 | 45 586,00 | 45 586,00 | 5,00 | 2 279,00 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
|-----|-----------------|------|-------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | Нормативный правовой акт |

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Федеральный Закон от 29.12.1994 №78-ФЗ "О библиотечном деле", Закон Пермского края от 05.03.2008 №205-ПК "О библиотечном деле в Пермском крае", Устав Учреждения

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Размещение информации в сети Интернет | http://dom-lib.biblioteka-perm.ru/ | По мере необходимости |
| Размещение информации на стендах в помещениях | Правила пользования библиотечной | По мере необходимости |
| Телефонная связь | Информация об услугах | В дни работы библиотеки |

2. Категории потребителей работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер ростровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | | Размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы | | |
|--------------------------------------|--|--|--|---|--|----------------------------|-------------------|--------------------|--|--|--|--|--|--|-------------|--|----------------|----------|
| | Содержание услуги 1 (наименование показателя) | Содержание услуги 2 (наименование показателя) | Содержание услуги 3 (наименование показателя) | Условия (формы) оказания услуги 1 (наименование показателя) | Условия (формы) оказания услуги 2 (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения | описание работы | 2023 год (очередной финансовый год) | 2024 год (1й год планового периода) | 2025 год (2й год планового периода) | 2023 год (очередной финансовый год) | 2024 год (1й год планового периода) | 2025 год (2й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | код по ОКЕИ | |
| 07069100000000000000 01170 | Комплектование библиотечного фонда | НЕ УКАЗАНО | НЕ УКАЗАНО | В стационарных условиях | НЕ УКАЗАНО | ЕД | 642 | | 82 124,00 | 82 124,00 | 82 124,00 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 5,00 | 4 206,00 |

Часть III. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Ликвидация или реорганизация учреждения, отсутствие потребности в оказании муниципальной услуги, нарушение правил пожарной безопасности, иные случаи, предусмотренные законодательством РФ

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

| Форма контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания |
|---------------------------------|--------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Отчетная документация | 1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год | Управление культуры, спорта Горнозаводского округа |
| Плановые и внеплановые проверки | По мере необходимости | Управление культуры, спорта Горнозаводского округа |

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

"В соответствии с постановлением администрации Горнозаводского городского округа Пермского края от 05.02.2021 г. № 100 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), финансового обеспечения и контроля за исполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели"" ("Отчет о выполнении муниципального задания")

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания
1-ый квартал, 1-е полугодие, 9 месяцев, год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, в срок до 30 января года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания